

Приложение к Приказу № 1 от 01.09.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МДОУ «Детский сад № 3»

Б.А.Баранова



**План мероприятий**  
**по контролю за организацией питания**  
**МДОУ «Детский сад № 3»**  
**на 2025-2026 год**

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
<b>Организационная работа</b>			
1.	Издание приказов по организации питания на 2025-2026 год	январь	Заведующая
2.	Разработка плана работы по организации питания МДОУ «Детский сад № 3» на 2025-2026 год	август	Заведующая
3.	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования	ежедневно	Повара Заведующая
4.	Приобретение спецодежды для поваров	2 квартал 2025 г.	Заведующая
5.	Разработка нормативно-методической документации для организации контроля за питанием детей в ДОУ	апрель	Заведующая
6.	Замена посуды для пищеблока: кастрюли, тазы, ножи, доски.	В течение года	Заведующая
7.	Утверждение и апробирование новых технологических карт	по мере необходимости	Медицинская сестра
<b>Работа с родителями</b>			
1.	Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня).	ежедневно	Медицинская сестра
2.	Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через уголки для родителей	1 раз в месяц	воспитатели групп
3.	Групповые родительские собрания «Питание – основа здоровья детей»	сентябрь	воспитатели групп
5.	Конкурс рецептов «Любимое блюдо нашей семьи»	август	воспитатели групп
6.	Творческая выставка «Овощной калейдоскоп»	сентябрь	воспитатели групп
<b>Работа с кадрами</b>			
1.	Консультация для младших воспитателей на тему: «Организация процесса питания».	Октябрь	Заведующая
2.	Оперативный контроль «Привитие культурно - гигиенических навыков».	Ноябрь	Заведующая
3.	Производственное совещание: 1. «Роль младшего воспитателя в организации питания детей» 2. «Отчет комиссии по контролю за организацией питания детей в группах»	декабрь	Заведующая
4.	Плановая проверка «Состояние работы по организации питания детей».	май	Заведующая

<b>Работа с детьми</b>			
1.	Экскурсия детей на пищеблок.	ноябрь	воспитатели групп
2.	Праздник «Путешествие в страну полезных продуктов»	март	воспитатели групп
<b>Контроль за организацией питания</b>			
1.	Осуществление осмотра при поступлении каждой партии продукции	ежедневно	Кладовщик
2.	Соблюдение правил хранения и товарного соседства	ежедневно	Кладовщик
3.	Контроль за санитарным состоянием рабочего места	ежедневно	Медицинская сестра
4.	Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции	ежедневно	Кладовщик
5.	Соблюдение и выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания	ежедневно	Медицинская сестра
6.	Соблюдение технологических инструкций	ежедневно	Медицинская сестра
7.	Снятие суточной пробы и отбор для хранения	ежедневно	Медицинская сестра
8.	Обеспечение С-витаминизации питания.	Ежедневно	Медицинская сестра
9.	Осуществление контроля качества продукции, наличия товаровопроводительных документов, ведение учётно-отчётной документации	постоянно	Кладовщик
10.	Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке	ежедневно	Медицинская сестра
11.	Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от поставщиков	по мере привоза продуктов	Кладовщик
12.	Контрольные взвешивания порций на группах	по мере необходимости	Медицинская сестра
14.	Соблюдение инструкций выполнения технологических процессов на пищеблоке	постоянно	Медицинская сестра
15.	Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группе	ежедневно	Медицинская сестра
16.	Контроль за состоянием уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке.	1 раз в месяц	Медицинская сестра
17.	Контроль за температурным режимом в холодильных установках.	ежедневно	Кладовщик
18.	Снятие остатков продуктов питания на складе	1 раз в месяц	Кладовщик
19.	Анализ выполнения натуральных норм питания	1 раз в месяц	Медицинская сестра
<b>Работа с поставщиками</b>			
1.	Заключение договора на поставку продуктов.	1 раз в квартал	Заведующая
2.	Подача заявок на продукты.	2 раза в неделю	Заведующая
3.	Постоянный контроль за качеством поставляемых продуктов.	По мере поступления	Заведующая

